

Условия обслуживания Клиента по системе «Валютный контроль Участника ВЭД (ВК УВЭД)»

1. Общие положения

Настоящие Условия регулируют *обмен информацией о документах валютного контроля* между Клиентом и ПАО АКБ «Приморье» с использованием программного средства «Валютный контроль Участника ВЭД (ВК УВЭД)» (далее **ПС «ВК УВЭД»**) и порядок оплаты Клиентом услуг Банка за пользование услугой «ВК УВЭД».

1.1. **ПС «ВК УВЭД»** – программное средство, предназначенное для организации валютного контроля внешнеэкономической деятельности предприятия, позволяющее направлять в Банк и получать из Банка *информацию о документах валютного контроля*:

- Контракты, принятые на учет;
- Платежи;
- Подтверждающие документы;
- Справки о подтверждающих документах;
- Ведомости банковского контроля.

1.2. Клиенты – участники внешнеэкономической деятельности самостоятельно приобретают и устанавливают **ПС «ВК УВЭД»** у разработчика **ПС «ВК УВЭД»** - ООО «НТЦНТ».

Сайт ООО «НТЦНТ»- www.ntcnt.ru, телефон информационного отдела ООО «НТЦНТ»: (499) 788-97-51; (499) 788-93-12 (факс); адреса электронной почты ООО «НТЦНТ»: SRCNT@GIRMET.RU; ASVKB@GIRMET.RU; VK_UVED@GIRMET.RU.

2. Порядок предоставления информации Банком Клиенту

2.1. Для подключения к услуге «ВК УВЭД» Клиент:

- направляет заполненное «Заявление о предоставлении информации ВК УВЭД» в электронном виде по системе «iBank» в виде почтового сообщения «Письмо» в адрес получателя : –5. ОТДЕЛ ВАЛЮТНОГО КОНТРОЛЯ» с указанием темы сообщения «ВК УВЭД»,
- либо представляет заполненное «Заявление о предоставлении информации ВК УВЭД» на бумажном носителе в Отдел валютного контроля / Дополнительный офис/ Региональную дирекцию, по месту своего обслуживания.

2.2. Образец заявления размещен на сайте ПАО АКБ «Приморье» www.primbank.ru в папке: Корпоративные клиенты/ Обслуживание ВЭД/ Валютный контроль/ ВК УВЭД [ссылка](#).

2.3. Датой подключения Клиента к услуге «ВК УВЭД» является рабочий день, следующей за днем принятия Банком заявления Клиента, указанного в пункте 2.1 настоящего Приложения.

2.4. Периодичность предоставления информации, указанной в п. 1.1., каждый рабочий день.

2.5. Информация направляется Банком Клиенту в электронном виде по системе «iBank» в виде почтового сообщения «Письмо» с приложением файлов и с указанием темы сообщения «ВК УВЭД», если Клиент подключен к системе «iBank»; либо передается Клиенту на электронный носитель информации, предоставленный Клиентом.

2.6. После получения информации от Банка Клиент самостоятельно загружает полученные файлы в ПС «ВК УВЭД» для дальнейшего использования.

3. Прекращение предоставления информации о документах валютного контроля

4.1. Для отключения услуги «ВК УВЭД» по инициативе Клиента, Клиент:

- направляет заполненное «Заявление о прекращении предоставления информации ВК УВЭД» по системе «iBank» в виде почтового сообщения «Письмо» в адрес получателя – «Отдел валютного контроля» с указанием темы сообщения «ВК УВЭД»;
- либо предоставляет заполненное «Заявление о прекращении предоставления информации ВК УВЭД» на бумажном носителе в Отдел валютного контроля / Дополнительный офис/ Региональную дирекцию, по месту своего обслуживания.

4.2. Образец заявления размещен на сайте ПАО АКБ «Приморье» www.primbank.ru в папке: Корпоративные клиенты/Обслуживание ВЭД/Валютный контроль/ВК УВЭД [ссылка](#).

4.3. Датой отключения Клиента является дата принятия заявления Клиента, указанного в пункте 4.1 настоящего Приложения.

4. Порядок оплаты за предоставление услуги «ВК УВЭД»

5.1. Услуги «ВК УВЭД» оказываются при условии наличия достаточных средств на счете Клиента для оплаты комиссии Банка.

5.2. При наличии задолженности по оплате комиссии информация о документах валютного контроля, указанная в п.1.1. настоящих Условий, в адрес клиента Банком не направляется, услуги «ВК УВЭД» не предоставляются до полного погашения задолженности.

5.3. Клиенты, не имеющие расчетных счетов в Банке, оплачивают комиссию за пользование услугой «ВК УВЭД» путем самостоятельного перечисления денежных средств на счет 47423/458, открытый в Банке, либо путем внесения наличных денежных средств на указанный счет через кассу Банка.

5. Права и обязанности сторон

6.1. Банк обязан направлять информацию, предоставляемую согласно настоящим Условиям Клиенту для загрузки в ПС «ВК УВЭД» в сроки, установленные настоящим Приложением.

6.2. Настоящим Клиент дает Банку согласие (заранее данный акцепт) на списание денежных средств с расчетного и иных счетов Клиента (в том числе счетов для совершения операций с использованием пластиковых карт) за предоставляемые Клиенту услуги, оказываемые в соответствии с данными Условиями согласно действующим Тарифам Банка.

6. Ответственность сторон

7.1. Стороны признают, что информация, содержащаяся в документах, предоставляемых Клиентами в Банк при проведении валютных операций, вносится сотрудниками отдела валютного контроля Банка в Ведомость банковского контроля в сроки, утвержденные действующими нормативными документами Центрального Банка Российской Федерации.

7.2. В случае возникновения конфликтных ситуаций между Клиентом и Банком при обмене информацией с использованием ПС «ВК УВЭД», а именно, в случае выявления некорректного отражения информации в платежах, обосновывающих документах и документах валютного контроля, Клиент в письменном виде излагает суть претензии и прилагает копии подтверждающих документов (расчетные документы с отметкой Банка о проведении операции, копии сведений о валютных операциях и подтверждающих документах с отметкой Банка о принятии). В течение 3-х рабочих дней с момента получения письменной претензии от Клиента, и в случае её обоснованности, Банк обязан внести соответствующие изменения в Ведомость банковского контроля и повторно направить ее Клиенту.